

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/La sottoscritto/a _____

In servizio presso codesta Scuola in qualità di Docente a **TEMPO DETERMINATO**

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. ___ dal _____ al _____ per: *(ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. 2006/2009)*

- Ferie
 - Anno scolastico precedente
 - Anno scolastico corrente
- Festività soppresse *(previste dalla L. 23/12/1977, n. 937)*
- Permesso breve - Recuperato il _____ *(a cura della Segreteria)*
- Permesso retribuito
 - Lutto
- Permesso **non** retribuito
 - Concorsi
 - Esami
 - Motivi personali/famigliari
- Aspettativa per motivi di studio/famiglia
- Legge 104/92
- Malattia *(ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009)*
- Altro caso previsto dalla normativa vigente: _____
- Permesso breve

Durante il periodo di assenza il/la sottoscritto/a sarà domiciliato/a in: _____

Via _____ n. _____ Tel. _____

- SI ALLEGA _____

Torino, _____

Con osservanza

Vista la domanda,

- Si concede
- NON SI CONCEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Filippo FURIOSO
